

Oggetto: nomina Titolare di incarico di E.Q.

Incarico di elevata qualificazione di Struttura Operativa: POLIZIA LOCALE -
PROTEZIONE CIVILE

IL SEGRETARIO IN QUALITA' DI DIRIGENTE DEL TERZO SETTORE

VISTI:

- il CCNL per la parte disciplinante gli incarichi di E.Q.;
- gli articoli 107 e 109 del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000 e [ss.mm.ii](#);
- la deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del Regolamento degli Uffici e Servizi e relativa Dotazione Organica;
- l'articolo 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e [ss.mm.ii](#);
- il decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali allo scrivente emanato dal Sindaco, con competenze amministrative per il servizio polizia municipale e protezione civile;
- il Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 174 del 14.11.2018;

PREMESSO:

Che il vigente Regolamento per gli uffici e servizi prevede, nell'articolazione organizzativa interna alle Aree Dirigenziali, l'istituzione di Posizioni Organizzative ex art. 8 e ss. del CCNL 31.03.1999;

Che il Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative prevede all'articolo 3 le modalità per l'individuazione delle aree di E.Q.;

Che la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 16/10/2023 ha individuato il numero degli incarichi di E.Q. da istituirsi, prevedendo per il terzo settore la costituzione di n. 2 Posizioni di Elevata Qualificazione e precisamente:

- una per Struttura Operativa: Area socio assistenziale e distretto socio sanitario 6 Bormide;
- una per Struttura Operativa: Polizia Locale-Protezione Civile;

Che la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 16/10/2023 ha attribuito il valore economico degli incarichi di elevata qualificazione riconoscendo per ciascuna di quelle del Terzo Settore il seguente compenso:

- valore retribuzione di posizione: Euro 13.000,00;
- valore retribuzione di risultato: Euro 2.600,00 (20%);

Che l'articolo 8 del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative prevede la procedura per il conferimento degli incarichi di E.Q., per cui il Dirigente conferisce incarico attraverso determinazione motivata e ciascun incarico di E.Q. viene conferito per un periodo non superiore a 2 anni ed è rinnovabile;

DATO ATTO:

Che gli indirizzi generali per l'espletamento dell'incarico di E.Q. di cui all'oggetto sono i seguenti:

in riferimento al peg o altri strumenti programmatici nonché alle competenze in materia di impegni di spesa, di liquidazione e pagamento riconducibili all'incarico conferito, l'incaricato di E.Q. ha:

- responsabilità istruttoria dei procedimenti amministrativi, redazione e sottoscrizione dell'atto finale del procedimento;
- adozione e sottoscrizione di certificazioni, attestazioni, autenticazioni, ricerche d'archivio e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza dallo stesso incaricato di E.Q. predisposti;
- partecipazione, in qualità di componente, alle commissioni di gara o concorso, e ad ogni altra commissione inerente allo svolgimento delle attività correlate ai servizi assegnati;
- gestione dei capitoli di entrata e di spesa, attenendosi in particolare alle linee-guida indicate dal Dirigente, redigendo e firmando le determinazioni di impegno e liquidazione;
- firma dei contratti che impegnano l'Ente verso l'esterno;
- gestione del Distretto Sociosanitario 6 Bornide e dell'Ambito Territoriale Sociale n. 25 in nome e per conto dei Comuni che ne fanno parte;

in riferimento alle competenze relative alla gestione del personale assegnato alla struttura a cui è preposto, l'incaricato di E.Q.:

- costituisce punto di riferimento per il personale impiegato nelle varie strutture;
- propone la valutazione del personale attenendosi in particolare alle linee-guida indicate dal Dirigente e dal piano della performance a livello di Area;
- autorizza gli istituti contrattuali quali ferie e permessi al personale;

Quanto sopra premesso

DETERMINA

Per le motivazioni di cui sopra e negli atti richiamati in premessa, che s'intendono quivi interamente riportate/i e trascritte/i:

di NOMINARE per un biennio decorrente dalla sottoscrizione del presente provvedimento il dipendente Ubaldo Moretti quale titolare dell'incarico di Elevata qualificazione della Struttura Operativa Polizia Locale e Protezione civile;

di DARE ATTO che la E.Q. svolge sulle strutture operative sopra elencate attività di gestione diretta nonché attività di collaborazione e di supporto alla Dirigenza, ed in particolare:

in riferimento al peg o altri strumenti programmatici nonché alle competenze in materia di impegni di spesa, di liquidazione e pagamento riconducibili all'incarico conferito, l'incaricato di E.Q. ha:

- responsabilità istruttoria dei procedimenti amministrativi, redazione e sottoscrizione dell'atto finale del procedimento;
- adozione e sottoscrizione di certificazioni, attestazioni, autenticazioni, ricerche d'archivio e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza dallo stesso incaricato di E.Q. predisposti;
- partecipazione, in qualità di componente, alle commissioni di gara o concorso, e ad ogni altra commissione inerente allo svolgimento delle attività correlate ai servizi assegnati;
- gestione dei capitoli di entrata e di spesa, attenendosi in particolare alle linee-guida indicate dal Dirigente, redigendo e firmando le determinazioni di impegno e liquidazione;
- firma dei contratti che impegnano l'Ente verso l'esterno;
- possibilità di svolgere il servizio presso Comuni limitrofi, previa stipula di convenzione;
- possibilità di assumere la funzione di Comandante di Servizi Associati di Polizia Locale, con potere organizzativo, previa stipula di apposite convenzioni;

in riferimento alle competenze relative alla gestione del personale assegnato alla struttura a cui è preposto, l'incaricato di E.Q. :

- costituisce punto di riferimento per il personale impiegato nelle varie strutture;
- propone la valutazione del personale attenendosi in particolare alle linee-guida indicate dal Dirigente e dal piano della performance a livello di Area;
- autorizza gli istituti contrattuali quali ferie e permessi al personale;

di DARE ATTO che vengono attribuiti i seguenti emolumenti:

retribuzione di posizione: Euro 13.000,00 (tredicesima mensilità compresa);

retribuzione di risultato: Euro 2.600,00 (20%) della retribuzione di posizione;

di DARE ATTO che la retribuzione di risultato verrà determinata a fine anno in conseguenza di valutazione del comportamento organizzativo e degli obiettivi conseguiti, da effettuarsi in sede di verifica annuale mediante l'applicazione del vigente Regolamento Comunale di Valutazione;

di DARE ATTO che il presente decreto non comporta incremento di spesa né variazioni nell'importo del fondo delle Posizioni Organizzative costituito in bilancio di previsione;

di DARE ATTO che per quanto non previsto nel presente decreto si applicano le disposizioni normative vigenti;

di DISPORRE che il presente decreto sia comunicato al nominato incaricato di E.Q. nonché, per informativa, alle Organizzazioni Sindacali ed alla R.S.U. aziendale;

di DISPORRE, infine, che il presente decreto sia trasmesso al Sindaco, all'Assessore delegato per materia e al Dirigente del Settore Finanziario, e che ne venga data pubblicità sul sito istituzionale del Comune.

Cairo Montenotte, li 07/11/2023

IL SEGRETARIO
DIRIGENTE TERZO SETTORE
Dott. Marino ALBERTO

