



Città di  
**CAIRO**  
Montenotte

**AREA TECNICA**

**DECRETO DIRIGENZIALE N. 11 del 07.11.2023**

**NOMINA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AL GEOM. BRUNO GIORDANO - SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, ABUSIVISMO CERTIFICAZIONI E VIGILANZA – PERIODO 01/12/2023 – 30/11/2025.**

**IL DIRIGENTE SETTORE TECNICO - URBANISTICO**

**PREMESSO CHE:**

- Con deliberazione di G.C. n. 174 del 14.11.2018 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione dell'area delle posizioni organizzative.
- Che il suddetto regolamento prevede all'articolo 3 la procedura per l'individuazione delle Posizioni Organizzative e in particolare "La proposta di istituzione delle posizioni organizzative avviene da parte dei Dirigenti sulla base delle necessità organizzate occorrenti per il raggiungimento degli obiettivi a loro assegnati. Al fine della proposta di istituzione delle Posizioni Organizzate, i Dirigenti compilano la scheda di analisi della posizione (allegato A), dove sono descritte le funzioni e le caratteristiche della posizione organizzativa.
- La proposta è:
  - 1. inviata dal Dirigente al Segretario Comunale per la verifica di ammissibilità in considerazione delle caratteristiche richieste all'articolo 2 del presente regolamento;
  - 2. inviata dal Segretario Comunale al Nucleo di Valutazione della graduazione delle singole posizioni organizzative;
  - 3. ad avvenuta graduazione da parte del Nucleo di Valutazione, inviata dal Segretario Comunale all'approvazione della Giunta Comunale la quale con proprio atto deliberativo individua le aree delle posizioni organizzative ed altresì determina i valori economici di ciascuna posizione organizzativa sulla base delle graduazioni operate dal Nucleo di Valutazione e sulla base delle risorse disponibili previste a bilancio come dal comma 1 del presente articolo."
- Che a seguito dell'adozione del Nuovo CCNL 2019-2021 l'area delle posizioni organizzative è stata ora denominata area degli Incarichi di Elevata Qualificazione (EQ).

- Che con DGC n° 133 del 16/10/2023 si è stabilito di mantenere anche per la presente assegnazione il valore massimo della indennità dell'incarico di elevata qualificazione in Euro 13.000,00 cadauna.

VISTO l'art.7 del Regolamento di attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa (ora incarico di elevata qualificazione) in base al quale l'incarico può essere conferito al personale dipendente a tempo indeterminato da almeno un anno inquadrato in categoria D in possesso dei seguenti requisiti richiesti anche alternativi:

- a) esperienza lavorativa maturata nell'Ente, oppure anche presso altri enti pubblici e/o azienda private, in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa; l'esperienza richiesta è di almeno due anni, di cui almeno sei mesi nell'Ente;
- b) preparazione culturale correlata a titoli accademici (diploma di laurea, master, dottorati di ricerca ed altri titoli equivalenti) relativi a materie concernenti l'incarico assegnato e capacità di gestione di gruppi di lavoro.

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 133 del 16/10/2023 con la quale, sulla base delle proposte inviate dalla dirigenza dell'ente, è stata approvata l'individuazione degli incarichi di elevata qualificazione prevenendo, in particolare, per il settore tecnico ed il servizio in oggetto la seguente figura di elevata qualificazione con il relativo punteggio ed attribuendo inoltre la seguente retribuzione:

Elevata qualificazione	Totale valutazione complessità organizzativa	valore
<b>Edilizia privata, abusivismo, certificazioni e vigilanza</b>	620	6.500

PRESO ATTO che, l'indennità di risultato verrà successivamente stabilita sulla base delle risorse disponibili, comunque non inferiore al 20% di quella di elevata qualificazione;

CHE con Decreto Sindacale N. 7 del 28/04/2023 l'Ing. Nolesio Simone è stato nominato Dirigente del Settore Tecnico – Urbanistico fino al termine del mandato del Sindaco.

CHE con rende noto in data 26/10/2023 è stata indetto avviso di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi di elevata qualificazione del settore tecnico ai sensi del vigente CCNL e del Regolamento dell'area delle posizioni organizzative approvato con Deliberazione G.C. n. 174 del 14.11.2018:

Edilizia privata, abusivismo, certificazioni e vigilanza,

Urbanistica, Suap, commercio, vincolo paesaggistico, vincolo idrogeologico, servizi associati Suap e vincoli.

- CHE con nota prot. 23489 del 27/10/2023 nei termini stabiliti dall'avviso di selezione è pervenuta la sola candidatura del Geom. Giordano Bruno che attualmente già ricopre l'incarico di elevata qualificazione in oggetto e pertanto sicuramente detiene conoscenze specialistiche e consolidate basi di conoscenza nelle materie oggetto delle competenze nell'unità operativa di riferimento.

## DECRETA

per le motivazioni di cui sopra e negli atti richiamati in premessa che s'intendono ivi interamente riportate e trascritte, di attribuire al **Geom. Bruno Giordano** l'incarico di elevata qualificazione relativo al servizio Edilizia privata, abusivismo, certificazioni e vigilanza

**DURATA DELL'INCARICO** – L'incarico ha decorrenza dal **01.12.2023** e fino al **30/11/2025** con possibilità di rinnovo alla scadenza.

**FUNZIONI** – Il nominato Responsabile dell'incarico di elevata qualificazione dovrà assolvere positivamente e in modo continuato quanto previsto dal contratto di lavoro, dovrà altresì svolgere le seguenti particolari funzioni:

Pianificazione organizzativa dell'ufficio;

Responsabilità istruttoria e/o finale dei procedimenti amministrativi;

Responsabilità del procedimento per il rilascio dei Permessi di Costruire e per la verifica delle S.C.I.A. – C.I.L.A., Autorizzazioni e titoli abilitativi in materia urbanistico edilizia;

Adozione e sottoscrizione di certificazioni, attestazioni, autenticazioni, ricerche d'archivio e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;

Partecipazione, in qualità di componente, alle Commissioni Edilizie Comunali, alle commissioni di gara o concorso, conferenze dei servizi ed ogni altra commissione inerente lo svolgimento delle attività correlate ai servizi assegnati;

Gestione autonoma dell'intero procedimento amministrativo nel rispetto dei termini di legge fino alla formulazione della proposta di provvedimento al Dirigente, con predisposizione della relativa bozza per l'approvazione dei progetti edilizi od il diniego;

Acquisizione di eventuali pareri di altri uffici interni o esterni al Comune;

Determinazione del contributo di costruzione afferente i permessi di costruire ed applicazione delle eventuali sanzioni pecuniarie in caso di accertamenti di conformità urbanistico – edilizie e sanatorie in genere;

Gestione dello sportello dell'Edilizia – Front Office;

Attività di vigilanza ed attuazione delle misure repressive in materia di abusivismo edilizio in sinergia con il Comando di Polizia Locale, con la Stazione Carabinieri Forestale, la Provincia di Savona e la Procura della Repubblica;

Apposizione della propria firma, in qualità di responsabile del procedimento, in calce ai titoli edilizi ed autorizzazioni rilasciate;

Valutazione del personale assegnato, attenendosi alle linee guida dell'Ente e riguardanti le esigenze di omogeneità interpretativa ed applicativa del sistema permanente di valutazione;

Organizzazione dello Sportello Unico per L'edilizia (S.U.E.) telematico per l'acquisizione delle istanze in materia urbanistico – edilizia in formato digitale;

Partecipazione all'Ufficio di Piano per la redazione del P.U.C.

Funzioni vicarie in caso di assenza del dirigente

**Rimangono di competenza esclusiva del dirigente:**

la proposta agli organi di direzione politica di atti di programmazione e/o di pianificazione e di regolamenti;

il parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione di Giunta o di Consiglio;

firma dei contratti di diritto privato che impegnano l'ente verso l'esterno, ivi comprese le convenzioni urbanistiche ;

la richiesta agli organi di governo competenti di interventi di correzione dei bilanci nonché del piano esecutivo di gestione;

l'adozione di provvedimenti disciplinari e le segnalazioni in materia all'ufficio competente, fatto salvo il rimprovero verbale;

la valutazione dei soggetti titolari di Posizione Organizzativa;

la responsabilità complessiva della struttura, in particolare relativamente al monitoraggio e al controllo delle attività svolte dalle Posizioni Organizzative;  
l'assegnazione della responsabilità di procedimento;  
esercita - in materia di conclusione dei procedimenti amministrativi - i poteri sostitutivi in caso di inerzia della Posizione Organizzativa responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 2, comma 9 bis, della Legge n.241/90.

**RETRIBUZIONE** – Il conferimento dell'incarico comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione di **€ 6.500,00** lordi su base annua.

Il trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario.

Al dipendente spetta anche una retribuzione di risultato nella misura massima percentuale del 20%, nell'importo determinato in conseguenza di valutazione del comportamento organizzativo e degli obiettivi conseguiti da effettuarsi in sede di verifica annuale;

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente.

La relativa spesa è impegnata sugli specifici capitoli di spesa che presentano la necessaria disponibilità.

**REVOCA** - L'incarico potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente art. "Durata dell'incarico", previa informazione all'interessato, che potrà far pervenire le proprie eventuali controdeduzioni.

Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di P.O. da parte del dipendente titolare. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

**DISPOSIZIONI DI RINVIO** - Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e alle condizioni contenute dal D. Lgs. n. 267/2000, dal D. Lgs. n. 165/2001, nel Codice Civile (capo I, titolo II, libro V), nonché nel C.C.N.L. vigenti.

**Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio, trasmesso all'interessato, Sindaco, all'Assessore all' Edilizia Privata, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Personale ed alle R.S.U. aziendali.**

Cairo Montenotte, lì 07.11.2023

**Il Dirigente  
Area Tecnica  
(Ing. Nolesio Simone)**