



**DIRIGENZA SETTORE FINANZIARIO  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
DETERMINAZIONE NR. 216 DEL 23 MAR. 2022**

**MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI NR.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO FUNZIONARIO TECNICO U.O. LAVORI PUBBLICI CATEGORIA D- TEMPO INDETERMINATO E PIENO. APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA'.**

**IL DIRIGENTE  
Avv. Andrea Marengo**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 25/02/2022 è stato modificato il piano dei fabbisogni di personale 2022-2024 approvato originariamente con atto nr. 175 del 17/12/2021;

VISTA la nota prot. n. 5657 del 15/03/2022 di comunicazione ex art.34 bis d.lgs.165/01;

VISTA la nota del dirigente settore tecnico prot. nr.6239 del 23/03/2022;

SUBORDINATA la presente procedura all'assenza, nei termini di legge (45 gg ex D.L.34/2019) di assegnazione di personale da parte delle strutture competenti;

RILEVATO CHE:

- il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 prevede di dare avvio alla copertura di n. 1 posto di categoria D Istruttore Direttivo funzionario tecnico lavori pubblici;

DATO ATTO CHE:

- la spesa derivante dal presente atto trova copertura oggi nelle previsioni di bilancio che considerano la spesa per il personale che andrà ad essere sostituito ;
- l'impegno verrà assunto al momento dell'esito della procedura selettiva;

**DETERMINA**

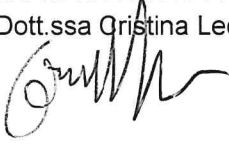
1) approvare il bando di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. unitamente al modello di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato Categoria giuridica D, Profilo professionale Istruttore direttivo funzionario tecnico lavori pubblici;

2) pubblicare il presente avviso per 15 giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Cairo Montenotte [www.comunecairomontenotte.it](http://www.comunecairomontenotte.it) ;

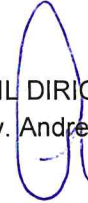
3) dotare il presente atto del prescritto visto di regolarità contabile del sottoscritto dirigente del servizio finanziario, attestante la copertura finanziaria;

4) dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario.

LA T.P.O. ISTRUTTRICE  
Dott.ssa Cristina Leonelli



IL DIRIGENTE  
Avv. Andrea Marengo



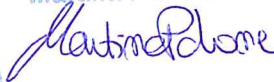
### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il giorno  
e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

23 MAR. 2022

Cairo Montenotte, 23 MAR. 2022

L'Istruttore Amministrativa  
Martina Patrone





**SCADENZA 7 aprile 2022 h.12:00**

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO FUNZIONARIO TECNICO - U.O. LAVORI PUBBLICI -CATEGORIA D- TEMPO INDETERMINATO E PIENO**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Avv. Andrea Marengo**

Richiamati:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Art.30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dipendente del Comparto Funzioni Locali;

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale in data odierna,

**RENDE NOTO**

Il Comune di Cairo Montenotte attiva la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo funzionario Tecnico - U.O. Lavori Pubblici – Categoria D – tempo indeterminato e pieno, comparto funzioni locali al **quale potrà essere conferito incarico di Posizione Organizzativa relativa all' U.O. lavori pubblici;**

La presente procedura di mobilità è destinata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato di Enti sottoposti al regime di limitazioni e vincoli di assunzione e di spesa (Corte dei Conti Lombardia n. 80/2011 – Corte dei Conti Piemonte n. 42/2011 e n. 113/2011 – Corte dei Conti Abruzzo n.21/2017 – mobilità neutrali);

I dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali, possono presentare domanda ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 se interessati ed in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nella Categoria "D" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno o parziale (in questo ultimo caso il contratto originario deve essere a tempo pieno);
- possesso del profilo professionale di Istruttore direttivo funzionario tecnico;
- non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo;
- di aver superato nell'ente di provenienza il periodo di prova.

I requisiti prescritti devono essere posseduti **a pena di esclusione** alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. Il mancato possesso dei requisiti determinerà l'esclusione dalla procedura.

La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Cairo Montenotte – Corso Italia, 45 – 17014 Cairo Montenotte (SV) Tel. 019/507071, **entro il termine perentorio del giorno 7 aprile 2022 alle h.12:00** utilizzando l'allegato modulo, corredato da curriculum formativo e professionale e fotocopia fronte retro del documento di identità inoltrandola in uno dei seguenti modi:

- invio telematico tramite casella di posta elettronica certificata intestata al candidato all'indirizzo: **protocollo@pec.comunecairo.it** con la seguente dicitura: "domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna la copertura di n. 1 posto di Funzionario Tecnico cat. D". L'invio tramite P.E.C. deve avvenire entro il termine di scadenza. A tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore della stessa P.E.C.
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La busta deve riportare la seguente dicitura: "domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1



posto di Funzionario Tecnico". Ai fini dell'osservanza del termine di scadenza farà fede esclusivamente il timbro apposto dal Protocollo del Comune.

- a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Cairo Montenotte – dal Lunedì al Sabato dalle ore 8:00 alle ore 13:00;

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti pervenuti successivamente al termine di scadenza del presente avviso.

I candidati verranno selezionati mediante esame del curriculum e sottoposti a prova orale finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti nonché delle conoscenze relative alle materie proprie dei posti da ricoprire.

Il punteggio verrà assegnato come segue:

Curriculum	max punti 10
Prova orale	max punti 20

Saranno utilmente collocati in graduatoria e pertanto ritenuti idonei alla mobilità i candidati che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la procedura, di sospendere o revocare la procedura medesima, qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La selezione darà luogo alla formazione di graduatoria finalizzata esclusivamente alla copertura del posto indicato.

Il candidato prescelto dovrà impegnarsi a produrre la documentazione relativa al nulla osta dell'Ente di appartenenza, in mancanza del quale o qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze, l'Amministrazione si riserva di procedere a diversa assunzione mediante scorrimento della graduatoria dei candidati successivamente classificati.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Ufficio Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro dall'Ufficio preposto, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento informatico e cartaceo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

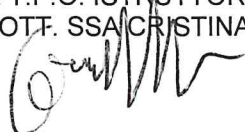
La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

Responsabile del procedimento presso il Comune di Cairo Montenotte  
Dott.ssa Cristina Leonelli telefono 019 50707232 - mail: cristina.leonelli@comunecairo.it.  
Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane – tel. 019/50707232-019/50707236.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Cairo Montenotte [www.comunecairomontenotte.it](http://www.comunecairomontenotte.it)

Cairo Montenotte, 23 MAR. 2022

IL T.P.O. ISTRUTTORE  
DOTT. SSA CRISTINA LEONELLI



IL DIRIGENTE  
AVV. ANDREA MARENCO



**AL COMUNE DI CAIRO  
MONTENOTTE**

Corso Italia, 45,  
17014 Cairo Montenotte(SV)

**OGGETTO: domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Funzionario Tecnico- U.O. lavori pubblici- Categoria D- tempo indeterminato e pieno.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) cap. \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_,  
E-MAIL: \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_

Recapito a cui deve essere indicata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (da indicare solo se diverso dalla residenza)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo funzionario tecnico Categoria D a tempo indeterminato e pieno.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, ai sensi D.P.R.28/12/2000 n. 445, quanto segue:

-Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e \_\_\_\_\_ di:

1. Ente di appartenenza:

\_\_\_\_\_;

2. Inquadrato nella Categoria \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_;

3. Profilo Professionale: \_\_\_\_\_;

-Di aver prestato servizio presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;

(indicare solo il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni)

-Di aver prestato servizio presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;

(indicare solo il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni)



-Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_;  
Conseguito presso \_\_\_\_\_  
nell'anno \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

- Di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- Di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego nel profilo;
- Di avere superato nell'ente di provenienza il periodo di prova;
- Di impegnarsi a produrre, qualora valutato idoneo al ruolo richiesto, il nulla osta dell'Ente di appartenenza;
- Segnala le seguenti motivazioni alla base della presente richiesta di mobilità:

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo il Comune di Cairo Montenotte a trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

1. Fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento;
2. curriculum professionale;
3. eventuale provvedimento di nullaosta al trasferimento.





**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(art. 147 bis, comma 1, D.lgs nr 267 del 18 agosto 2000)**

**Determinazione nr 216 del 23/3/2022**

**IL DIRIGENTE**  
**SETTORE FINANZIARIO**

Vista la determinazione rubricata in oggetto si rilascia visto di regolarità contabile.

Cairo Montenotte, li 23/3/2022

Il Dirigente Settore Finanziario  
Andrea Marengo



