

## **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PRECARIO CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CAT.C/C1**

### **IL DIRIGENTE**

#### **RENDE NOTO CHE**

che con propria determina è stato approvato lo schema di avviso per la stabilizzazione di numero 1 unità di personale con qualifica di Istruttore amministrativo – ex Cat. C/C1 - in possesso dei requisiti di cui l'art. 3, comma 5, del D.L. 44/2023.

#### **REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE**

Il presente avviso è rivolto al personale non dirigenziale, con contratto di lavoro a tempo determinato nella qualifica di Istruttore Amministrativo in possesso, cumulativamente, di tutti i requisiti espressamente previsti dalla normativa vigente:

- a) risulti in servizio, successivamente alla data in entrata in vigore della Legge n. 124 /2015 ossia al 28.08.2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte;
- c) abbia maturato, al 31/12/2023, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni".

N.B. Ai fini della maturazione del requisito di servizio si terrà conto della durata dei rapporti di lavoro intercorsi con il comune di Cairo Montenotte fino alla concorrenza di almeno tre anni compiuti. A tal fine il periodo triennale richiesto corrisponde, convenzionalmente, a n. 1080 giorni complessivi, assumendo l'anno di servizio quale periodo di n. 12 mesi ed il mese di 30 giorni ciascuno.

#### **REQUISITI GENERALI**

I candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la stabilizzazione si riferisce;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati

dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione ai sensi del D. RR. n. 3/57 ovvero dei contratti collettivi di lavoro pubblico;

- f) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e non aver procedimenti disciplinari in corso (in caso affermativo indicare le sanzioni riportate e/o i procedimenti disciplinari pendenti);
- g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- h) avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITÀ E TERMINI**

La domanda di ammissione dovrà essere redatta esclusivamente secondo l'allegato modello.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, pertanto essa dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità. Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il **giorno 15.07.2024 alle ore 12.00** esclusivamente con i mezzi descritti di seguito:

-per posta elettronica certificata (PEC) personale al seguente protocollo@pec.comunecairo.it ;

-consegna a mano presso il protocollo del comune di Cairo Montenotte.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione al processo di stabilizzazione verrà interpretata dall'Amministrazione quale rinuncia alla procedura di cui al presente Avviso.

## **MODALITA' PER LA STABILIZZAZIONE**

Una commissione esaminatrice –appositamente costituita – stilerà una graduatoria che terrà presente, previo colloquio selettivo e dell'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta anche dei seguenti titoli di servizio maturati alla data di presentazione della domanda:

- I. i periodi di servizio prestati presso datori di lavoro pubblici eccedenti i tre anni richiesti per accedere al presente Avviso – valutabili per non più di 5 anni con punteggio da assegnare in ragione di 0.5 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni;
- II. i periodi di servizio prestati presso datori di lavoro privati o del privato sociale eccedenti i tre anni richiesti per accedere al presente Avviso – valutabili per non più di 5 anni con punteggio da assegnare in ragione di 0.3 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni.

A parità di punteggio si applicano le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse umane.

## **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il lavoratore stabilizzato è esonerato dal periodo di prova in quanto questo si intende già superato con il precedente contratto a tempo determinato triennale- nella medesima categoria e profilo professionale - che dà titolo alla partecipazione alla presente procedura.

Il lavoratore stabilizzato pertanto sarà assunto con diritto al trattamento economico iniziale della categoria C, di cui al CCNL vigente alla data di immissione in servizio.

L'assunzione è subordinata all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese oltre la visita medica di verifica idoneità all'impiego. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.

L'assunzione a tempo indeterminato comporta l'estinzione, mediante dimissioni o risoluzione consensuale, dell'eventuale rapporto di lavoro a termine con il Comune di Cairo Montenotte, senza alcun obbligo di preavviso.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare in tutto o in parte, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, il presente avviso a suo insindacabile giudizio e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare dei diritti o pretese di sorta nei confronti dell'Amministrazione.

La partecipazione alla selezione costituisce per i concorrenti accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, sui requisiti di accesso e graduazione ed eventuali modifiche e di tutta la normativa vigente in materia.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), si informano gli interessati che i dati personali forniti dai candidati sono trattati dal Comune di Cairo Montenotte in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Cairo Montenotte. Gli interessati possono esercitare i loro diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR rivolgendo richiesta: al Comune di Cairo Montenotte in qualità di titolare, P.zza della Vittoria n. 29 - 17014 Cairo Montenotte email: protocollo@pec.comunecairo.it o al Responsabile per la protezione dei dati.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta alla seguente email: ufficiopersonale@comunecairo.it

Il presente bando è pubblicato sul sito internet [www.comunecairomontenotte.it](http://www.comunecairomontenotte.it)

Cairo Montenotte, 25.06.2024

IL DIRIGENTE

Avv. *Andrea Marengo*

